

**DELIBERAZIONE****TIPOLOGIA:Aggiudicazione**

OGGETTO:Servizio di supporto al Dipartimento di Prevenzione per fronteggiare l'emergenza SARS COVID-19 presso le scuole e i servizi educativi per l'infanzia. CIG 8449045480. Affidamento.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'Area /Struttura **AREA GESTIONE PATRIMONIO**Dr. Giuseppe Nuzzolese a seguito dell'istruttoria effettuata dal Dirigente Amministrativo Responsabile del Procedimento dott. Roberto Rizzi sulla base della relazione formulata dal Dirigente Proponente dott. Giuseppe Mastrodomenico, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relazione quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 31/01/2018 n.114;

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

PREMESSO CHE

- In data 18.09.2020 con nota prot. n. 56322 (agli atti dell'ufficio) il Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL BT, dott. Riccardo Matera, ha chiesto la fornitura di dotazioni di supporto al dipartimento al fine di attivare il modello organizzativo per l'applicazione del D.P.C.M. del 07.07.2020, per fronteggiare l'emergenza SARS COV2 in ambito scolastico;
- in via di urgenza, la Direzione Generale dell'ASL BT ha invitato l'Area Gestione del Patrimonio a dar seguito alla suddetta richiesta con annotazione apposta in calce alla richiesta del Dipartimento di Prevenzione;
- verificata, preliminarmente, la non disponibilità di personale interno alla Asl Bt da destinare allo svolgimento delle prestazioni di servizio in parola (cfr. nota, dell'Area Gestione Patrimonio del 07.09.2020, agli atti dell'ufficio), con apposizione in calce della dichiarazione sottoscritta dall'Area Gestione Personale recante la precisazione che "*al momento non ci sono disponibilità*";
- con nota prot. n. 56582 del 18.09.2020 (agli atti dell'ufficio) l'Area Gestione del Patrimonio ha formulato richiesta di preventivo per la fornitura di n. 3 unità OSS, n. 3 Infermieri e n. 3 auto di servizio in dotazione alle "*n. 3 equipe sanitarie volanti*", ciascuna delle quali costituita da n. 2 operatori (1 OSS e 1 e un infermiere), garantendo n. 8 ore/die per n. 6 giorni lavorativi;
- la predetta richiesta è stata inoltrata all'operatore economico Auxilium società cooperativa con sede in Senise (PZ), in quanto già operatore economico affidatario di altri servizi analoghi per l'Asl Bt;
- con nota del 21.09.2020 (agli atti dell'ufficio), la ditta Auxilium ha formulato la propria offerta, proponendo quale costo mensile per il servizio richiesto € 32.724,62, oltre Iva al 5%;



- su richiesta dell'Area Gestione Patrimonio, l'operatore economico Auxilium ha formulato la *scomposizione* dell'offerta rivedendo in ribasso la quantificazione dei costi che è stata ricondotta al corrispettivo di € 30.046,84, oltre Iva al 5% (cfr. nota del 23.09.2020, agli atti dell'ufficio);

PRECISATO CHE

- il fine che il contratto intende perseguire è quello della tempestiva acquisizione del servizio in parola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge immediatamente prescrittive (D.P.C.M. del 07.07.2020);
- l'oggetto del contratto consiste nell'approvvigionamento del servizio di supporto a beneficio del Dipartimento di Prevenzione dell'Asl Bt per fronteggiare l'emergenza SARS Covid-19 presso le scuole e i servizi educativi per l'infanzia;

CONSIDERATO CHE

- è necessario procedere in via d'urgenza all'affidamento diretto del servizio di cui innanzi per la durata di un mese, con opzione di rinnovo per un altro mese, al costo complessivo di € 60.093,68, oltre Iva al 5% – in attesa della definizione degli atti di indizione di una procedura di gara ad *hoc* – ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a) d.lgs. 50/2016, in combinato disposto con l'art. 1 co. 2 lett. a del D.L. 76/2020, come convertito in L. 120/2020;
- l'offerta appare complessivamente congrua anche in lettura comparata con le tabelle (aggiornate al mese di settembre 2020, agli atti dell'ufficio) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- il DURC dell'operatore economico risulta regolare;

"I sottoscritti dichiarano l'inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura contenuta nell'art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza".

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo: "Servizio di supporto al Dipartimento di Prevenzione per fronteggiare l'emergenza SARS COVID-19 presso le scuole e i servizi educativi per l'infanzia. CIG 8449045480. Affidamento" di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Dirigente Amministrativo
Responsabile del Procedimento
F.to dott. Roberto Rizzi

Il Dirigente Proponente
F.to dott. Giuseppe Mastrodomenico

Il Direttore dell'Area / Struttura
F.to dott. Giuseppe Nuzzolese



IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata e fatta propria l'istruttoria e la proposta.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) **AFFIDARE** all'operatore economico Auxilium il Servizio di supporto al Dipartimento di Prevenzione per fronteggiare l'emergenza Sars Covid-19 presso le scuole e i servizi educativi per l'infanzia, per la durata di 1 mese, con opzione di rinnovo per un altro mese, al corrispettivo complessivo di € 60.093,68, oltre Iva al 5% per un totale di € 63.098,36, che troverà copertura nel budget straordinario "Emergenza Covid-19" (Autorizzazione di spesa n. 504), codice di conto 70613700510 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro Area Sanitaria";
- 2) **NOMINARE** Direttore dell'Esecuzione (D.E.C.), ai sensi dell'art. 111 comma 1 D. Lgs.n. 50/2016, il dott. Cosimo Damiano Lasala, dirigente Responsabile U.O.S.V.D. della direzione amministrativa dei Servizi Territoriali che provvederà, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del medesimo articolo "...al controllo tecnico contabile dell'esecuzione del contratto stipulato, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali...", previa attestazione di regolarità da parte del Dipartimento di Prevenzione;
- 3) **DISPORRE**, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione <<Amministrazione Trasparente>> del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Si attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e che il presente schema di provvedimento, predisposto dall' Ufficio ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Direzione di Area / Struttura è conforme alle risultanze istruttorie.

Anno di competenza	Importo	Numero conto	CIG	
2020	€ 60.093,68	70613700510	8449045480	
Aggregati di spesa			Ufficio competente	
			AREA GESTIONE PATRIMONIO	

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ad interim
F.to Dott. Giuseppe Nuzzolese

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Vito Campanile



IL DIRETTORE GENERALE
F.toAvv. Alessandro Delle Donne

IL SEGRETARIO f.f.
Dott. Angelo Carabellese

SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile f.f.
Dott. Angelo Carabellese

ALLEGATI